

МИНИСТЕРСТВО ЗДРАВООХРАНЕНИЯ АЛТАЙСКОГО КРАЯ

КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«КОНСУЛЬТАТИВНО-ДИАГНОСТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
АЛТАЙСКОГО КРАЯ»

(КГБУЗ «Консультативно-диагностический центр Алтайского края»)

П Р И К А З

22 декабря 2023

№ *152/Пп/256*

г. Барнаул

**Об организации режима работы КГБУЗ «Консультативно-
диагностический центр Алтайского края» в период новогодних
праздничных дней**

В целях обеспечения бесперебойной работы КГБУЗ «Консультативно-диагностический центр Алтайского края» в период новогодних праздничных дней, а также в соответствии с приказом Министерства здравоохранения Алтайского края от 13.12.2023 № 575 «Об организации работы краевых медицинских организаций в новогодние и рождественские праздники» приказываю:

1. Установить рабочие дни 03, 04, 05.01.2024 года:
 - с 8.00 до 16.18 для сотрудников консультативно-поликлинического отделения, краевого эндокринологического амбулаторного центра, отделения ультразвуковой диагностики, отделения функциональной диагностики, отделения эндоскопии, медико-генетической консультации, регистратурного отдела (по графикам);
 - с 8.00 до 14.00 для сотрудников отделения дневного стационара;
 - с 8.00 до 15.42 для сотрудников паталого-анатомического отделения, лаборатории микробиологических исследований, клинико-диагностической лаборатории (по графикам);
 - с 8.00 до 14.00, с 8.00 до 15.18 для сотрудников отделения лучевой диагностики (по графику);
 - с 8.00 до 16.00 для сотрудников группы анестезиологии-реанимации, диспетчерского отдела (по графикам);
2. Установить рабочие дни 03, 04, 05, 08.01.2024 с 8.00 до 16.30 для сотрудников информационно-вычислительного отдела, отдела медицинской техники, хозяйственного отдела (по графикам).
3. Установить рабочие дни 30.12.2023, 02, 03, 04, 05, 06, 08.01.2024 с 8.00 до 15.42 для сотрудников лаборатории микробиологических исследований, осуществляющих проведение бактериологических исследований для медицинских организаций города и ПЦР-исследования на Covid-19 (по графику).
4. Установить рабочие дни 02, 05, 06.01.2024 с 8.00 до 16.00 для сотрудников медико-генетической консультации, осуществляющих неонатальный скрининг новорожденных (по графику).

5. Установить рабочий день 06.01.2024 с 9.00 до 15.00 для сотрудников регистратурного отдела (по графику).

6. Установить рабочий день 05.01.2024 с 8.00 до 16.30 для сотрудников центрального стерилизационного отдела 05.01.2024 (по графику).

7. Установить рабочие дни 04, 05, 06.01.2024 с 8.00 до 16.30 для сотрудников бухгалтерии (по графику).

8. Установить рабочий день 03.01.2024 с 8.00 до 16.30 для сотрудников планово-экономического отдела (по графику).

9. Установить рабочие дни 30-31.12.2023, 02, 03, 04, 05, 06, 07, 08.01.2024 с 8.00 до 20.00, 01.01.2024 года с 9.00 до 20.00. для сотрудников единой региональной информационно-справочной службы по единому номеру «122»;

10. Установить дополнительный рабочий день 08.01.2024 с 8.00 до 16.18 для сотрудников отделения ультразвуковой диагностики, отделения функциональной диагностики для организации перемещения материальных ценностей отделения ультразвуковой диагностики в новые помещения (по графику).

11. Руководителям структурных подразделений обеспечить выход сотрудников в указанные дни согласно графикам.

12. Начальнику отдела кадров Еремеевой А.А. оформить привлечение к работе в выходные и праздничные дни в соответствии с требованиями трудового законодательства.

13. Главному бухгалтеру Юрченко Т.М. произвести начисление заработной платы работникам, привлеченным к работе в выходные и праздничные дни, в соответствии со ст.153 Трудового кодекса Российской Федерации в двойном размере.

14. Начальнику отдела информационно-документационного обеспечения Деревниной Е.Ф. довести до населения информацию об организации режима работы Центра в новогодние праздничные дни.

15. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Главный врач



Ж.И. Вахлова